|  |
| --- |
| ЗАЦВЕРДЖАНАПратакол педагагічнага савета ад 30.08.2017 г. № 1 |

РЭЖЫМ

работы ДУА “Радашковіцкая школа-інтэрнат для дзяцей-сірот і дзяцей,

 якія засталіся без апекі бацькоў”

1. Арганізацыя падвозу навучэнцаў:

Першы рэйс - 7.30 - 8.25

Другі рэйс - 15.00 - 15.55

Трэці рэйс - 17.00 - 17.55

1. Рэжым дня для вучняў установы адукацыі:

07.30 – пад’ём, зарадка, збор дзяцей

07.50-08.00 – ранішні туалет

08.00-08.20 – снеданне

08.20-08.30 – праверка санітарнага стану спальных пакояў і вучэбных кабінетаў, праверка дзелавога стылю адзення, спартыўнай формы, школьных пісьмовых прыналежнасцей

08.30-13.00 – заняткі ў школе І-IV класы

08.30-14.00 – заняткі ў школе V-XI класы

10.10-10.20; 11.05-11.20 – 2-ое снеданне

13.00-13.15 – абед

14.00-16.50 – свабодны час: прагулкі, культурна-масавыя і спартыўныя мерапрыемствы, факультатыўныя заняткі, работа аб’яднанняў па інтарэсах, працоўнае выхаванне, наведванне бібліятэкі

16.50-17.00 - падвячорак

17.00-19.30 – самападрыхтоўка

19.30-19.45 – вячэра

* + - 1. – вячэрняя прагулка

20.30-21.30 – падрыхтоўка дзяцей да сну

* 1. -7.30 – сон
1. Адукацыйны працэс арганізаваны па чвэрцях ў рэжыме адной вучэбнай змены.

Працягласць вучэбных заняткаў - 45 хвілін, у І класе – 35 хвілін.

1. Пачатак вучэбных заняткаў - 08.30
2. Сустрэча дзяцей – 7.50
3. Расклад званкоў па вучэбных занятках і працягласць перапынкаў:

Пачатак урока Канец урока

1 урок 8.30 9.15

2 урок 9.25 10.10

3 урок 10.20 11.05

4 урок 11.20 12.05

5 урок 12.15 13.00

6 урок 13.15 14.00

6. Настаўнікі ажыццяўляюць дзяжурства ў час перапынкаў па паверхах і нясуць адказнасць за жыццё і здароўе вучняў.

7. У час перапынку настаўнік, які вядзе заняткі ў класе, ажыццяўляе праветрыванне класа, вядзе кантроль тэмпературнага рэжыму, не дапускае пераахалоджвання памяшкання.

8. Дзяжурства вучняў старэйшых класаў ажыццяўляецца па графіку:

свайго класа на паверхах:

* ІХ клас – 3 паверх;
* Х клас – 2 паверх;
* ХІ клас – 1 паверх;

Дзяжурны клас забяспечвае дысцыпліну вучняў на перапынку, санітарны стан, захаванасць школьнай маёмасці.

 9. Пачатак работы кожнага настаўніка за 15 хвілін да пачатку свайго першага ўрока.

 10. Выхавальнікі 1-5 груп і аддзялення сацыяльнага прытулку ў 8.25 перадаюць дзяцей настаўніку, які вядзе 1 урок, правяраюць пры гэтым школьныя пісьмовыя прыналежнасці і дзелавы стыль адзення вучняў. Настаўнікі, якія вядуць апошні ўрок, перадаюць дзяцей дадзеных класаў выхавальнікам.

11. Работа выхавальнікаў арганізавана па рухомым графіку.

12. Прыбіральшчыки службовых памяшканняў праводзяць уборку кабінетаў кожны дзень пасля вучэбных заняткаў.

13. Катэгарычна забараняецца курыць ва ўстанове адукацыі і на тэрыторыі.

14. Парадак і правілы прыёму ежы:

- харчаванне арганізуецца на базе школьнай сталовай;

- дзеці харчуюцца па асобым графіку;

- выхавальнікі і настаўнікі суправаджаюць дзяцей у сталовую, забяспечваюць парадак у час прыёму ежы.

15. Пастаянны кантроль за якасцю паступаючых прадуктаў, тэрмінам іх рэалізацыі і ўмовамі захавання ажыццяўляецца дыетсястрой.

16. Адказныя дзяжурныя па ўстанове адукацыі ажыццяўляюць дзяжурства па сталовай згодна графіку, які складае і, пры неабходнасці, ўносіць змены, намеснік дырэктара па вучэбнай рабоце Канарская М.А.

17. Замена вучэбных заняткаў і працоўнага часу ажыццяўляецца толькі па загаду кіраўніка ўстановы адукацыі і пісьмовай заявы работніка.

18. Выхад на работу любога супрацоўніка ўстановы адукацыі пасля хваробы магчымы толькі па прад’яўленні ліста непрацаздольнасці.

19. Супрацоўнікі школы своечасова абавязаны прад’яўляць даведку аб медыцынскім аглядзе.

20. Адказнасць за бяспеку, ахову здароўя і жыцця дзяцей падчас адукацыйнага працэсу нясуць педагогі ўстановы адукацыі.

21. Наведванне тэатраў, выстаў, правядзенне прагулак за тэрыторыяй школы, экскурсій, турпаходаў, выязды дзяцей ажыццяўляецца толькі пасля выдання загаду кіраўніка ўстановы адукацыі. Адказнасць за жыццё і здароўе дзяцей пры правядзенні падобных мерапрыемстваў нясе той педагог, які прызначаны загадам.

22. Ва ўстанове адукацыі забаронены гандлёвыя аперацыі.

23. Усе мерапрыемствы, запланаваныя на навучальны год, праводзяцца ў адпаведнасці з планам работы.

24. Агульнашкольныя пазакласныя мерапрыемствы праводзяцца па зацверджаным кіраўніком плане.

25. Правядзенне класных гадзін, усіх пазакласных мерапрыемстваў, такіх як заняткі аб’яднанняў па інтарэсах, спартыўныя секцыі, работа кабінета інфарматыкі, правядзенне індывідуальных і групавых заняткаў дапускаецца да 20.00 гадзін.

26. Катэгарычна забараняецца адпускаць вучняў з вучэбных заняткаў на розныя мерапрыемствы без дазволу кіраўніцтва ўстановы адукацыі.

27. Работа факультатыўных заняткаў, заняткаў аб’яднанняў па інтарэсах ажыццяўляецца па зацверджаным кіраўніком раскладзе.

28. За кожным вучнем у вучэбным кабінеце замацавана пасадачнае месца з улікам стану здароўя і асаблівасцей псіхафізічнага стану дзіцяці і з мэтай іх матэрыяльнай адказнасці за захаванне мэблі.

29. Выхаванцы ўстановы адукацыі забяспечваюцца пісьмовымі прыладамі, гігіенічнымі сродкамі, адзеннем і абуткам у адпаведнасці з надворьем.

30. За кожным выхаванцам у спальным корпусе замацавана спальнае месца.

31. Мерапрыемствы па фізічным выхаванні арганізуюцца ў адпаведнасці з узростам дзяцей, станам іх здароўя, узроўнем фізічнага развіцця і фізічнай падрыхтаванасці.

32. Размеркаванне на медыцынскія групы для заняткаў фізкультурай і здароўем ажыццяўляецца на падставе паглыбленага медыцынскага агляду, а на 1 верасня кожнага навучальнага года - на падставе папярэдняга медыцынскага агляду.

33. Медыцынскія работнікі ажыццяўляюць сваю дзейнасць ва ўстанове адукацыі у адпаведнасці са службовымі абавязкамі.

34. У начны час адказнасць за жыццё і здароўе выхаванцаў нясуць памочнікі выхавальнікаў, якія прымаюць дзяцей у выхавальнікаў у 20.45 (аддзяленне сацыяльнага прытулку, першая і другая групы) і ў 21.15 (трэцяя-пятая групы).